

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA NADAWCÓW I ODBIORCÓW E-DORĘCZEŃ

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) (Dz. Urz. UE L119/1) informujemy, że:

1. ADMINISTRATOR

Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Szpitalu jest: „**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lubaczowie , ul. Mickiewicza 168 , 37-600 Lubaczów, tel. (16) 632 81 00, e-mail: sekretariat@szpital.lubaczowski.com**”, zwany dalej „Administratorem”

2. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych: adres e-mail: **iodo@szpital.lubaczowski.com** numer telefonu: 166328188 lub adres korespondencyjny: Inspektor Ochrony Danych Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lubaczowie, ul. Mickiewicza 168, 37- 600 Lubaczów.

3. CEL I PODSTAWA PRZETWARZANIA DANYCH

Podstawą prawną do przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z przesyłaną korespondencją przy użyciu skrzynki e-doręczeń) w zw. z Ustawą z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonania obowiązków prawnych ciążących na administratorze, wynikających z zadań określonych w przepisach dotyczących przesyłania korespondencji z wykorzystaniem usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego i publicznej usługi hybrydowej.

4. INFORMACJE O KATEGORIACH ODBIORCÓW

Podane przez Panią/Pana dane mogą zostać udostępnione osobom upoważnionym przez administratora do przetwarzania danych w ramach wykonywania obowiązków służbowych, podmiotom przetwarzającym, którym administrator zlecił wykonanie czynności (z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych) oraz organom i instytucjom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

5. PRZEKAZYWANIE POZA OBSZAR EOG

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

6. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

7. PRAWA PRZYSŁUGUJĄCE OSOBIE, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ

Posiada Pani/Pan prawo do dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, ich sprostowania, usunięcia (w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa) lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, a także prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – w przypadkach i na zasadach określonych w przepisach RODO. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami RODO.

8. ZAUTOMATYZOWANIE PODEJMOWANIA DECYZJI

Przetwarzanie Pani/a danych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.