

Zaproszenie do złożenia oferty:

z pominięciem przepisów Prawo zamówień publicznych

I. Zamawiający: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lubaczowie,

Adres do korespondencji: **ul. Mickiewicza 168, 37- 600 Lubaczów** tel. 016 632 81 16,
e-mail zam.pub@szpital.lubaczowski.com

Zaprasza na złożenie oferty: na dostawę mebli

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: dostawa meble do sali zabiegowej, zgodnie z poniższymi wymaganiami:
 - Korpusy mebli oraz fronty wykonane z płyty wiórowej o grubości 18 mm melaminowanej obustronnie , charakteryzującej się wysoką odpornością na ścieranie w klasie higieniczności E1.
 - Wszystkie nieosłonięte krawędzie mebli zabezpieczone okleiną PCV 1 mm lub jeśli wymaga tego konstrukcja 2 mm (fronty).
 - W przypadku zastosowania płyt melaminowanych o strukturze drewna, słoje powinny być ułożone pionowo z zachowaniem usłojenia dotyczy (fronty).
 - Kolor płyty oraz blatów dostosowany do wymagań Zamawiającego.
 - Szuflady na prowadnicach **metalowych** o pełnym wysuwie z cichym domykiem.
 - Zawiasy z cichym domykiem, zawiasy montowane na 4 wkrętach.
 - szuflad – zamki centralne.
 - Meble stojące oparte na nóżkach o wysokości min. 100 mm z możliwością poziomowania w zakresie min 20 mm.
 - Ścianka tylna szaf, szafek i regałów wykonana z płyty HDF 3,2 mm. bądź płyty zabezpieczającej przed przechyleniem się mebla.
 - Wszystkie szafki muszą posiadać dwa własne boki– nie dopuszcza się łączenia szafek w ciągi ze wspólnym bokiem. Każdy mebel musi posiadać możliwość samodzielnego postawienia.
 - Blaty o grubości min 18 mm pokryte HPL **AquaAkryl**.
 - Uchwyty C-kształtne o rozstawie min 128 mm, wykonane z metalu.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik Nr 2 do zaproszenia – formularz cenowy
3. Termin wykonania zamówienia: **do 30 dni od daty podpisania umowy.**
4. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego zaproszenia.
5. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
6. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminy składania ofert.

III. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
 - 1) wypełniony podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo - ofertowy – wg. załączonego wzoru (załącznik nr 1),
 - 2) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowy – wg. załączonego wzoru formularza cenowego (załącznik nr 2),
 - 3) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert (**załącznik Wykonawcy**),
 - 4) pełnomocnictwo do złożenia oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą,

- 5) oświadczenie Wykonawcy w zakresie przeciwdziałaniu wspierania agresji na Ukrainę oraz służące ochronie bezpieczeństwa narodowego – (załącznik nr 4),
- 6) atest higieniczny w klasie higieniczności E1,

Oferta powinna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji Wykonawcy lub posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do dokonania niniejszej czynności prawnej udzielone przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji podmiotu.

2. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów albo poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopii. Zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów, musi być potwierdzona przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, pytania dotyczące opisu przedmiotu zamówienia, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, lub drogą elektroniczną.

V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Lesław Młodziński - procedura, przedmiot zamówienia: Danuta Kryla
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy tj.: 7.00-15.00, na e-mail: zam.pub@szpital.lubaczowski.com

VI. Miejsce składania ofert

Oferta (skan oferty lub oferta podpisana elektronicznie) powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: zam.pub@szpital.lubaczowski.com lub dostarczona w formie pisemnej na adres:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lubaczowie

ul. Mickiewicza 168, 37-600 Lubaczów – pokój nr 8, dział zamówień publicznych

w terminie do dnia 15.05.2025 r. do godz. 10.00 w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

OFERTA na „Dostawa mebli do sali zabiegowej” NIE OTWIERAĆ PRZED 15.05.2025 r. godz. 10.30

Miejsce i termin otwarcia ofert:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lubaczowie ul. Mickiewicza 168,
37-600 Lubaczów, sala konferencyjna **dnia 15.05.2025r. godz. 10.30**

VII. Opis sposobu obliczania ceny i innych kryteriów

1. Oferta będzie oceniana: zgodnie z niżej podanym kryterium:

Cena 100% - maksymalna ilość możliwych punktów do zdobycia: 100. Przy ocenie ofert zastosowanie będzie miał poniższy wzór:

Cena oferty – 100 %

Punkty przyznane dla kryterium ceny będą liczone wg następującego wzoru :

Wartość punktowa ceny (Pcn) = Cmin /Cof.b x100 pkt x W

W- waga kryterium

Cmin – cena minimalna

Cof.b - cena oferty badanej

2. Na załączonym formularzu cenowo – ofertowym Załącznik Nr 2, należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie / udzielenie przedmiotu zamówienia.
3. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
4. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
5. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

VIII. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone zgodnie z postępowaniami Regulaminu udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000,00 zł. netto, oraz przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny 9t.j. Dz. U. z 2024, poz. 1061).
7. Na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 15.04.2022r. Poz. 835). z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
 - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą, od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

IX. Klauzula informacyjna

KLAUZULA INFORMACYJNA W ZWIĄZKU Z POSTĘPOWANIEM W TRYBIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Na podstawie art. 13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/678 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) - zwanego dalej RODO, informujemy, iż :

1. ADMINISTRATOR

Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Szpitalu jest: „Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lubaczowie , ul. Mickiewicza 168 , 37-600 Lubaczów, tel. (16) 632 81 00, e-mail: sekretariat@szpital.lubaczowski.com”, zwany dalej „Administratorem”

2. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych osobowych: adres e-mail: iodo@szpital.lubaczowski.com numer telefonu: 166328188 lub adres korespondencyjny: Inspektor Ochrony Danych Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lubaczowie, ul. Mickiewicza 168, 37- 600 Lubaczów.

3. CEL I PODSTAWA PRZETWARZANIA DANYCH

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z wszczęciem postępowania w procedurze zapytania ofertowego o wartości mniejszej niż kwoty określone w art. 2 ust. 1 pkt 1 zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO oraz w celu rozpatrzenia złożonej przez Państwa oferty i ewentualnego zawarcia umowy.

4. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa w zakresie archiwizacji dokumentów.

5. INFORMACJE O KATEGORIACH ODBIORCÓW

W szczególnych sytuacjach możemy przekazać/powierzyć Państwa dane osobowe innym podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa lub właściwie skonstruowane, zapewniające bezpieczeństwo danym osobowym oraz umowy powierzenia przetwarzania. Jednocześnie odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej z dnia 26 września 2001 r.

6. PRAWA PRZYSŁUGUJĄCE OSOBIE, KTÓREJ DANE DOTYCZA

Posiadają Państwo:

- a. na podstawie art. 15 RODO prawo żądania dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
- b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych;
- c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO; Nie przysługuje Państwu:
- e. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- f. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- g. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

7. OBOWIĄZEK PODANIA DANYCH

Podanie danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwy udział w postępowaniu o udzielenia zamówienia poniżej 130 000,00 zł. Podanie danych osobowych jest warunkiem ważności oferty i ewentualnego zawarcia umowy..

8. PRZEKAZYWANIE POZA OBSZAR EOG

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich poza obszar EOG.

9. ZAUTOMATYZOWANIE PODEJMOWANIA DECYZJI

Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania, tzn. żadne decyzje wywołujące wobec osoby skutki prawne lub w podobny sposób na nią istotnie wpływające nie będą oparte wyłącznie na automatycznym przetwarzaniu danych osobowych i nie wiążą się z taką automatycznie podejmowaną decyzją.

Załączniki:

1. Formularz cenowo - ofertowy
2. Formularz cenowy
3. Wzór umowy
4. Oświadczenie

ZATWIERDZIŁ: