

**REGULAMIN PRZEPROWADZANIA KONKURSU
NA STANOWISKO
DYREKTORA SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI
ZDROWOTNEJ W LUBACZOWIE.**

§ 1.

1. Postępowanie konkursowe na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lubaczowie przeprowadza Komisja w składzie:
 - 1) przewodniczący
Pani Marta Tabaczek;
członkowie:
 - 2) Pani Barbara Broż;
 - 3) Pan Zygmunt Gmyrek (lekarz);
 - 4) Pan Stanisław Strumidło;
 - 5) Pan Wiesław Huk;
 - 6) Pan Edward Rokosz;
2. Komisja konkursowa podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów z wyłączeniem rozstrzygnięcia dotyczącego wybrania przez komisję konkursową kandydata, które dokonywane jest w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów.
3. Bezwzględna większość głosów oznacza, co najmniej jeden głos więcej, od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów tzn. przeciwnych i wstrzymujących się.

§ 2.

1. Komisja konkursowa na posiedzeniu otwiera koperty z dokumentami kandydatów, zapoznaje się z dokumentami złożonymi przez kandydatów i po stwierdzeniu ich kompletności uznaje, czy w postępowaniu konkursowym uczestniczy wymagana liczba kandydatów (co najmniej dwóch).

2. Po zapoznaniu się z danymi personalnymi kandydatów, którzy zgłosili się do konkursu, każda osoba wchodząca w skład Komisji Konkursowej składa w formie pisemnej oświadczenie, że nie jest małżonkiem lub krewnym albo powinowatym do drugiego stopnia włącznie osoby, której dotyczy postępowanie konkursowe, albo pozostaje wobec niej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do jej bezstronności. Oświadczenie stanowi załącznik do regulaminu.
3. W przypadku nie spełnienia wymogów określonych w ogłoszeniu o konkursie lub braku w ofercie któregośkolwiek z wymaganych dokumentów, komisja w formie uchwały postanawia o nie dopuszczeniu kandydata do konkursu. O fakcie nie dopuszczenia do konkursu komisja niezwłocznie powiadamia kandydata ustnie. Podjęcie uchwały i powiadomienie kandydata, (o których mowa wyżej) odnotowuje się w protokole posiedzenia komisji.
4. Komisja konkursowa przeprowadza indywidualne rozmowy z kandydatami, polegające w pierwszej kolejności na zadawaniu jednakowych pytań, niezbędnych do ustalenia przydatności na stanowisko objęte konkursem, a następnie pytań dodatkowych zadawanych przez członków komisji konkursowej.
5. Po rozmowie z kandydatami komisja konkursowa może odbyć dyskusję we własnym gronie.
6. W posiedzeniach komisji konkursowej poza protokolantem nie mogą uczestniczyć osoby trzecie.

§ 3.

1. Każdej osobie wchodzącej w skład komisji konkursowej przysługuje jeden głos.
2. Głosowanie w sprawie wyboru kandydata, dokonywane jest na jednakowych kartach do głosowania, zawierających nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej, oznaczonej pieczęcią właściwego podmiotu, nadrukiem lub naklejką, zawierającymi nazwę, adres, numer identyfikacji podatkowej (NIP) lub numer identyfikacyjny REGON właściwego podmiotu.
3. Głosowanie dokonywane jest poprzez pozostawienie nazwiska wybranego kandydata i skreślenie pozostałych kandydatów.
4. Głos jest nieważny w razie:
 - 1) pozostawienia nieskreślonego nazwiska więcej niż jednego kandydata,
 - 2) braku skreśleń.
5. Głosów nieważnych nie bierze się pod uwagę.
6. Karta, na której wszystkie nazwiska zostały skreślone, jest ważna i traktowana jest jako odrzucenie kandydatur wszystkich kandydatów przystępujących do konkursu.
7. W przypadku, gdy kilku kandydatów otrzyma największą równą liczbę głosów, zarządza się następną turę głosowania, do której przechodzą ci kandydaci.

§ 4.

W razie odrzucenia przez komisję konkursową wszystkich kandydatur zgłoszonych do konkursu albo w przypadku niewyłonienia kandydata, komisja uznaje, że w wyniku przeprowadzonego konkursu nie wybrano kandydata.

§ 5.

Regulamin obowiązuje od dnia 25 sierpnia 2022 r.

.....
(podpis przewodniczącego komisji konkursowej)

Podpisy członków komisji konkursowej:

1.....

2.....

3.....

4.....

5.

6.