

Szczegółowe warunki konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych.

Postępowanie prowadzone jest w trybie konkursu ofert zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz. U. z 2018r., poz. 2190 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t. j. Dz. U. z 2018r., poz. 1510 z późn. zm.).

1. Udzielający zamówienia: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lubaczowie ul. Mickiewicza 168, 37-600 Lubaczów, tel. (16) 632 81 00.

2. Przedmiot konkursu:

Przedmiotem postępowania konkursowego jest przyjęcie obowiązków udzielania świadczeń zdrowotnych w okresie **od 01.02.2020r. do 31.01.2023r.** na rzecz osób ubezpieczonych i innych uprawnionych do świadczeń opieki zdrowotnej będących pacjentami Szpitala SP ZOZ w Lubaczowie niżej określonego rodzaju:

„Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarzy neurochirurgów w rodzaju operacje kręgosłupa w ramach Oddziału Chirurgii Urazowo – Ortopedycznej SP ZOZ w Lubaczowie, w okresie od 01.02.2020r. do 31.01.2023r.”

Przedmiotem niniejszego postępowania konkursowego jest wykonywanie świadczeń medycznych w rodzaju: realizacji operacji kręgosłupa w ramach oddziału chirurgii urazowo – ortopedycznej szczegółowo wskazane w następujących grupach JGP:

A22- duże zabiegi na rdzeniu kręgowym :

- 03.99 – odbarczenie kanału kręgowego w odcinku szyjnym/lędźwiowym drogą laminektomi ,
- 80.511 – discektomia szyjna,
- 80.512 – discektomia lędźwiowa ,

H51 – kompleksowe zabiegi korekcyjne kręgosłupa – stabilizacja powyżej 4 poziomów,

H52 – zabiegi na kręgosłupie z zastosowaniem implantów – stabilizacja powyżej 4 poziomów .

3. Miejsce udzielania świadczeń:

3.1 Świadczenia zdrowotne wymienione w punkcie 2 realizowane będą na Oddziale Chirurgii Urazowo - Ortopedycznej i Bloku Operacyjnym Szpitala SP ZOZ w Lubaczowie przy ul. Mickiewicza 168, 37-600 Lubaczów, przy nieodpłatnym wykorzystaniu lekarzy anestezjologów, personelu pielęgniarskiego, sprzętającego, pomieszczeń, sprzętu (w tym Bloku Operacyjnego) Udzielającego Zamówienie.

3.2 **Koszt zakupu niezbędnych specjalistycznych materiałów medycznych do realizacji operacji kręgosłupa oraz oprzyrządowania do w/w ponosi wyłącznie Przyjmujący Zamówienie, który we własnym zakresie dokonuje zakupów w/w oraz ponosi pełną odpowiedzialność za ich jakość.**

4. Warunki przystąpienia do konkursu:

4.1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się **zapewnić udzielanie w/w świadczeń zdrowotnych przez minimum dwóch lekarzy specjalistów w dziedzinie neurochirurgii.**

4.2 **Udzielanie świadczeń zdrowotnych odbywać się będzie na podstawie uzgodnionych z Przyjmującym Zamówienie harmonogramów pracy lekarzy na opracowanych przez**

Przyjmującego Zamówienie i zaopiniowanych przez Z-cę Dyrektora ds. Lecznictwa oraz zatwierdzonych przez Zamawiającego.

Harmonogramy pracy lekarzy neurochirurgów w ramach Oddziału Chirurgii Urazowo – Ortopedycznej obejmują pracę lekarzy w wybrane dni miesiąca w godz. od 7²⁵ do godz. 15⁰⁰. Zabezpieczenie pacjentów w czasie dyżuru medycznego tj. po godz. 15⁰⁰ w dni robocze oraz całodobowo w dni wolne od pracy, niedziele i święta należy do Udzielającego Zamówienia (łączony dyżur medyczny z Oddziałem Chirurgii Ogólnej pełniony przez lekarza specjalistę z chirurgii ogólnej).

4.3 Przyjmujący Zamówienie może wykonywać za zgodą Udzielającego Zamówienia (po uprzednim uzgodnieniu z NFZ przez Udzielającego Zamówienia) świadczenia zdrowotne, o których mowa wyżej przy pomocy osób trzecich.

4.4 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się podmioty wymienione w ustawie z dnia 15.04.2011r. o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz. U. z 2018r., poz. 2190 z późn. zm.), które posiadają uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia jak również wykonują działalność zgodną z jej przedmiotem, posiadają niezbędne kwalifikacje do wykonywania zawodu medycznego, wiedzę oraz doświadczenie do jej wykonywania.

5. Sposób przygotowania oferty:

5.1 Oferta powinna zawierać pod rygorem jej odrzucenia:

1. Oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia i materiałami informacyjnymi,

2. Dane o ofercie:

a) Oznaczenie oferenta tj. firma lub imię i nazwisko, adres, numer wpisu do właściwego rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, numer wpisu do rejestru przedsiębiorców lub ewidencji działalności gospodarczej i oznaczenie organu dokonującego wpisu, NIP, REGON,

b) Wskazanie liczby i kwalifikacji zawodowych – lekarzy udzielających określonych świadczeń zdrowotnych

c) Oświadczenia wszystkich lekarzy wskazanych w punkcie b) o wyrażeniu zgody na udzielanie lekarskich świadczeń zdrowotnych w rodzaju operacje kręgosłupa na Oddziale Chirurgii Urazowo - Ortopedycznej i Poradni Chirurgii Urazowo - Ortopedycznej, w ramach danego oferenta składającego ofertę.

d) Proponowaną kwotę należności za realizację zamówienia, z ewentualną kalkulacją elementów należności.

Kwota należności za realizację zamówienia ma zostać określona w wysokości:

- procentowej wartości kontraktu zrealizowanego przez Przyjmującego Zamówienie w Poradni Chirurgii Urazowo – Ortopedycznej,

- procentowej wartości kontraktu zrealizowanego przez Przyjmującego zamówienie na Oddziale Chirurgii Urazowo – Ortopedycznej, uwzględniającej koszt zakupu niezbędnych specjalistycznych materiałów medycznych do realizacji operacji kręgosłupa oraz oprzyrządowania do w/w (wymienionych w podpunkcie 3.2 niniejszych warunków konkursu) do realizacji poszczególnych procedur medycznych, który to koszt ponosi Przyjmujący Zamówienie.

5.2 Oferty składa się w zamkniętej kopercie w formie pisemnej na udostępnionym przez Udzielającego Zamówienia formularzu pod rygorem nieważności, w miejscu i czasie określonych w ogłoszeniu o konkursie ofert.

Oferty mogą składać podmioty wykonujące działalność leczniczą zatrudniające lekarzy posiadających wymagane kwalifikacje.

Dopuszcza się składanie ofert częściowych, obejmujących udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarzy neurochirurgów w rodzaju operacje kręgosłupa w ramach Oddziału Chirurgii Urazowo – Ortopedycznej SP ZOZ w Lubaczowie w wybranych przez oferenta kilku dniach miesiąca.

Udzielający Zamówienia przyjmie wówczas najtańsze oferty częściowe, które w sumie zapewnią mu wykonanie świadczeń medycznych będących przedmiotem niniejszego

postępowania konkursowego. Do celów porównania ofert należy przyjąć limit kwotowy wynoszący w trzymiesięcznym okresie rozliczeniowym 120.000,00 zł. brutto, średnio 40.000,00 zł. brutto miesięcznie (według wyceny świadczeń dokonanych przez NFZ).

5.3 Dokumenty lub kserokopie dokumentów potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Przyjmującego Zamówienie, potwierdzające dane zawarte w ofercie tj.

- a) wpis do właściwego rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą,
- b) odpis z właściwego rejestru przedsiębiorców (KRS) lub ewidencji działalności gospodarczej,
- c) zaświadczenie o numerze NIP,
- d) zaświadczenia o numerze REGON,
- e) dokumenty potwierdzające uprawnienia do wykonywania świadczeń oraz kwalifikacje zawodowe (świadcstwa/dyplomy potwierdzające kwalifikacje do wykonywania zawodu medycznego np. dyplom/y ukończenia studiów, prawo wykonywania zawodu, dyplom/y ukończenia specjalizacji, dyplom/y ukończenia kursów oraz posiadane certyfikaty).
- f) dokument ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej wraz z oświadczeniem, iż ubezpieczenie to będzie kontynuowane przez cały okres obowiązywania umowy jak również zobowiązania do utrzymania przez cały czas obowiązywania niniejszej umowy stałej sumy gwarancyjnej oraz wartości ubezpieczenia.

6. Postępowanie konkursowe.

6.1 W celu przeprowadzenia konkursu ofert Udzielający Zamówienia powołał Komisję Konkursową.

6.2 Konkurs ofert rozpoczyna się w miejscu i w terminie wskazanym w ogłoszeniu i trwa do czasu rozstrzygnięcia.

6.3 Kryteria oceny ofert i wymagane warunki są jawne i nie podlegają zmianie w toku postępowania konkursowego.

6.4 Porównanie ofert w toku postępowania konkursowego obejmuje:

- a) proponowaną kwotę należności za realizację zamówienia: - **100%**,

Za najkorzystniejszą ofertę uznana będzie oferta, która uzyska najwyższy procent.

6.5 Odrzuca się ofertę:

- a) złożoną przez oferenta po terminie,
- b) zawierającą nieprawdziwe informacje,
- c) jeżeli oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanego zakresu lub wnioskowanej ceny.
- d) jeżeli oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków określonych przez Udzielającego Zamówienia.
- e) złożoną przez oferenta, z którym uprzednio została rozwiązana przez Udzielającego Zamówienia umowa o udzielania świadczeń zdrowotnych w określonym rodzaju lub zakresie w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie oferenta.

6.6 W przypadku gdy oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

6.7 Udzielający Zamówienia unieważnia postępowania w sprawie zawarcia umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych, gdy:

- a) nie wpłynie żadna oferta,
- b) odrzucono wszystkie oferty,
- c) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający Zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń zdrowotnych w danym postępowaniu,
- d) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie pacjentów, pod warunkiem jednak, że okoliczności tej nie można było wcześniej przewidzieć.

6.8 W razie, gdy do postępowania konkursowego zgłoszona zostanie jedna oferta niepodlegająca

odrzuconiu, a z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert, Udzielający Zamówienia może przyjąć tę ofertę, jeżeli komisja stwierdzi, że spełnia ona kryteria i warunki w postępowaniu konkursowym.

6.9 W przypadku określonym w pkt. 6.7 Udzielający Zamówienia dokona ponownego ogłoszenia konkursu.

6.10 Komisja konkursowa przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert dokonuje kolejno następujących czynności:

- a) Stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert.
- b) Otwiera koperty z ofertami.
- c) Ustala, które z ofert spełniają warunki określone w pkt. 5.
- d) Ogłasza oferentom, które z ofert zostały odrzucone.
- e) Przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez oferentów.
- f) Wybiera najkorzystniejszą ofertę albo nie przyjmuje żadnej z ofert.

6.11 Komisja konkursowa działa na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów z wyjątkiem czynności określonych w pkt. 6.10 a), b), c), d), e).

6.12 Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, komisja ogłasza o rozstrzygnięciu postępowania.

6.13 O rozstrzygnięciu konkursu ofert ogłasza się w sposób określony w ogłoszeniu o konkursie ofert.

6.14 Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu, zawiera firmę albo imię i nazwisko oraz siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres świadczeniodawcy, który został wybrany.

6.15 Z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania następuje jego zakończenie i komisja konkursowa ulega rozwiązaniu.

6.16 Oferentowi, którego interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez komisję zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, przysługują środki odwoławcze i skarga na zasadach określonych w pkt. 6.17 i 6.18.

Środki odwoławcze nie przysługują na:

- a) wybór trybu postępowania,
- b) niedokonanie wyboru świadczeniodawcy,
- c) unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych.

6.17 W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, do czasu zakończenia postępowania, oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.

a) do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.

b) Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.

c) Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.

d) Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń Udzielającego Zamówienia.

e) W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.

6.18 Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Udzielającego Zamówienia, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.

a) Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych do czasu jego rozpatrzenia.

b) Po rozpatrzeniu odwołania Udzielający Zamówienia uwzględnia lub oddala odwołanie i informuje o tym pisemnie oferenta składającego odwołanie.